Подвальный Евгений Семенович
Подписано цифровой подписью: Подвальный Евгений Семенович
Дата: 2025.03.25 14:33:41 +03'00'

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Воронежский филиал РАНХиГС

Факультет управления, экономики и права

Кафедра уголовного и гражданского права и процесса

УТВЕРЖДЕНА
Решением кафедры уголовного и гражданского права и процесса
Протокол от «29» марта 2024 г. № 8

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА
«Организационный менеджмент»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

ФТД.В.03 «Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний»

по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Форма обучения – очная

Год набора - 2023

Воронеж, 2024 г.

Автор–составитель:
кандидат исторических наук, доцент кафедры уголовного и гражданского права и процесса Глазков Богдан Евгеньевич

Заведующий кафедрой уголовного и гражданского права и процесса
к.ю.н., доцент Двойменный Игорь Алексеевич

РПД «Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний» одобрена на заседании кафедры уголовного и гражданского права и процесса. Протокол от «29» марта 2024 г. № 8.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы 4
3. Содержание и структура дисциплины 5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся 8
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине 11
6. Методические материалы для освоения дисциплины 17
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 22
7.1. Основная литература 22
7.2. Дополнительная литература 22
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация 22
7.4. Интернет-ресурсы 22
7.5 Иные источники 22
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 23

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1 Дисциплина ФТД.В.03 «Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний» обеспечивает овладение следующей компетенцией:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКс-3	Способен к деятельности по оказанию услуг в области налогового консультирования	ПКс-3.1	Способность системного анализа норм законодательства о социальном обеспечении

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

ОТФ / ТФ / трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Профессиональный стандарт 08.023 «Аудиторская деятельность» ОТФ - Выполнение аудиторского задания и оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью ТФ - Выполнение аудиторских процедур (действий) и оказание сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью Трудовые действия: - изучение и анализ деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля; - применять на практике различные методики, способы и подходы к выполнению своей работы - практика применения законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, о бухгалтерском учете, о социальном страховании и обеспечении и корпоративном управлении, налогового, гражданского, трудового законодательства Российской Федерации	ПКс-3.1	**на уровне знаний:** - знание основ законодательства о социальном обеспечении; **на уровне умений:** - умение свободно ориентироваться в нормах законодательства о социальном обеспечении; **на уровне навыков:** - навыки системного анализа норм законодательства о социальном обеспечении.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина ФТД.В.03 «Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний» относится к факультативным дисциплинам ОП ВО направления 38.03.02 «Менеджмент».

Освоение дисциплины осуществляется в 4 семестре 2 курса.

Общая трудоёмкость дисциплины 2 ЗЕ, что составляет 72 академических часа.

Контактная работа - 22 академических часа, самостоятельная работа - 50 академических часов.

Данная дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

Общее количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем:

Таблица 1

Вид учебных занятий и самостоятельная работа		**Объем дисциплины, час.**								
		Всего	**Семестр**							
			1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:		22				22				
лекционного типа (Л)		10				10				
практического (семинарского) типа (ПЗ)		12				12				
Самостоятельная работа обучающихся (СРО)		50				50				
Промежуточная аттестация	**форма**	зачет				зачет				
	час.	-				-				
Общая трудоемкость (акад. час. / з. е.)		72/2				72/2				

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Таблица 2

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СРО**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Раздел 1								
Тема 1	Социальная адаптация и социальное государство	10	2/0		2/0		6	Н, О
Тема 2	Правовые основы социального обеспечения	12	2/0		2/0		8	Н, РЗ
Тема 3	Международно-правовые акты о правах инвалидов	10	-		2/0		8	Н, О
Тема 4	Обжалование действий и решений государственных органов и органов	10	-		2/0		8	Н, О

	местного самоуправления							
Раздел 2								
Тема 5	Основы гражданского и семейного законодательства о правах лиц с ограниченными возможностями	10	2/0		-		8	Н, РЗ
Тема 6	Основы трудового законодательства о правах лиц с ограниченными возможностями	10	2/0		2/0		6	Н, РЗ
Тема 7	Государственная политика в области профессиональной подготовки и профессионального образования инвалидов	10	2/0		2/0		6	Н, О
Консультация		-						
Промежуточная аттестация		-						З
Всего:		**72/2**	**10/0**		**12/0**		**50**	

Используемые сокращения:

JI - занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

JIP - лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ - практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР - индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ - занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

СРО - самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Примечание:

[*] *- наблюдение (Н), опрос (О), решение задач (РЗ)*

[**] *- зачет (З)*

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Социальная адаптация и социальное государство

Понятие и особенности социальной адаптации. Виды социальной адаптации. механизмы социальной адаптации. Понятие и сущность социального государства. Социальное государство в России. Социальная адаптация и социальное государство.

Тема 2. Правовые основы социального обеспечения

Понятие и соотношение социального обеспечения, социального страхования и социальной защиты. Понятие принципов права социального обеспечения. Понятие и особенности источников права социального обеспечения. Пенсионные правоотношения.

Правоотношения по обеспечению пособиями (компенсациями): понятие и виды.

Правоотношения по поводу медицинской, лекарственной помощи, социальных услуг по системе социального обеспечения.

Правоотношения по предоставлению государственной социальной помощи.

Тема 3. Международно-правовые акты о правах инвалидов

Понятие инвалидности в международном праве. Система источников международного права, регламентирующих права инвалидов.

Всеобщая декларация прав человека 1948 г. Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод 1950 г.Международный пакт о гражданских и политических правах 1966 г. Конвенция о правах инвалидов 2006 г.

Права человека и международные стандарты прав инвалидов.

Судебный контроль в области прав инвалидов. Практика Европейского суда по правам человека.

Тема 4. Обжалование действий и решений государственных органов и органов местного самоуправления

Правовая природа обжалования решений, действий органов публичной власти, нормативных и ненормативных правовых актов. Судебное обжалование: общая характеристика. Административное и судебное обжалование: сходство и различия.

Заявление и его структура. Сроки подачи заявления. Судебный процесс об оспаривании актов органов государственной власти. Решение суда об оспаривании акта органа государственной власти.

Возмещение вреда, причиненного органами власти вследствие издания незаконного акта.

Тема 5. Основы гражданского и семейного законодательства о правах лиц с ограниченными возможностями

Гражданское право как отрасль права. Принципы гражданского права. Система источников гражданского права. Гражданские правоотношения. Субъекты гражданского права: понятие и виды.

Понятие и виды сделок. Сроки в гражданском праве. Представительство.

Право собственности. Особенности реализации права собственности инвалидов.

Обязательственное право. Инвалиды как субъекты обязательственных правоотношений.

Гражданско-правовая ответственность.

Тема 6. Основы трудового законодательства о правах лиц с ограниченными возможностями

Трудовое право как отрасль права. Принципы трудового права. Система источников трудового права. Трудовые правоотношения. Субъекты трудового права: понятие и виды. Социальное партнерство. Профсоюзы и их роль в защите трудовых прав работников.

Трудовой договор: понятие, условия. Заключение, прекращение и расторжение трудового договора.

Рабочее время и время отдыха. Оплата труда.

Дисциплинарная и материальная ответственность работника.

Особенности правового регулирования труда инвалидов. Гарантии и компенсации.

Тема 7. Государственная политика в области профессиональной подготовки и профессионального образования инвалидов

Понятие и основные направления государственной политики в области профессиональной подготовки и профессионального образования инвалидов. Требования к организации учебного процесса для инвалидов. Образовательные технологии в профессиональной подготовке инвалидов.

Проблемы реализации государственной политики в области профессиональной подготовки и профессионального образования инвалидов в современной России.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. В ходе реализации дисциплины ФТД.В.03 «Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Социальная адаптация и социальное государство	Наблюдение, опрос
Тема 2. Правовые основы социального обеспечения	Наблюдение, решение задач
Тема 3. Международно-правовые акты о правах инвалидов	Наблюдение, опрос
Тема 4. Обжалование действий и решений государственных органов и органов местного самоуправления	Наблюдение, опрос
Тема 5. Основы гражданского и семейного законодательства о правах лиц с ограниченными возможностями	Наблюдение, решение задач
Тема 6. Основы трудового законодательства о правах лиц с ограниченными возможностями	Наблюдение, решение задач
Тема 7. Государственная политика в области профессиональной подготовки и профессионального образования инвалидов	Наблюдение, опрос

4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Раздел 1

Типовые оценочные средства по теме 1. Социальная адаптация и социальное государство

Форма текущего контроля – наблюдение, опрос

Вопросы для подготовки к опросу:

1. Понятие и особенности социальной адаптации.
2. Виды социальной адаптации.
3. Механизмы социальной адаптации.
4. Понятие и сущность социального государства.
5. Социальное государство в России.

Типовые оценочные средства по теме 2. Правовые основы социального обеспечения

Форма текущего контроля – наблюдение, решение задач

Задача 1. Больничный листок педагогу Нефедову в связи с временной нетрудоспособностью был выдан за период с 10 по 28 мая.

Определите правовой статус Нефедова и тип правоотношений по социальному обеспечению, в которых он состоит. Сформулируйте аргументированную правовую позицию в форме консультации по данному юридическому казусу. С какого периода будет начисляться 6-месячный срок обращения за пособием в данном случае? Изменится ли решение, если Нефедов обладает статусом инвалида?

Задача 2. У работника, находящегося в отпуске без сохранения заработной платы с 26 июня по 15 июля, временная нетрудоспособность вследствие бытовой травмы наступила 5 июля и продолжалась до 26 июля.

Определите правовой статус субъекта и тип правоотношений по социальному обеспечению, в которых он состоит. Сформулируйте аргументированную правовую позицию в форме консультации по данному юридическому казусу. С какого дня следует выдавать пособие по временной нетрудоспособности? Изменится ли решение, если работник обладает статусом инвалида?

Задача 3.Сидоров, работающий на заводе по производству шин, имевший на иждивении трех детей до 16 лет, был временно нетрудоспособен с 12 марта по 11 мая. Одному из трех его детей 14 марта исполнилось 16 лет.

Определите правовой статус Сидорова и тип правоотношений по социальному обеспечению, в которых он состоит. Сформулируйте аргументированную правовую позицию в форме консультации по данному юридическому казусу. В каком размере в данном случае будет выплачено пособие работнику? Изменится ли решение, если Сидоров обладает статусом инвалида?

Типовые оценочные средства по теме 3. Международно-правовые акты о правах инвалидов

Форма текущего контроля – наблюдение, опрос

Вопросы для подготовки к опросу:

1. Понятие инвалидности в международном праве.
2. Система источников международного права, регламентирующих права инвалидов.
3. Всеобщая декларация прав человека 1948 г.
4. Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод 1950 г.
5. Конвенция о правах инвалидов 2006 г.
6. Судебный контроль в области прав инвалидов. Практика Европейского суда по правам человека.

Типовые оценочные средства по теме 4. Обжалование действий и решений государственных органов и органов местного самоуправления

Форма текущего контроля – наблюдение, опрос

Вопросы для подготовки к опросу:

1. Правовая природа обжалования решений, действий органов публичной власти, нормативных и ненормативных правовых актов.
2. Судебное обжалование: общая характеристика.
3. Административное и судебное обжалование: сходство и различия.
4. Заявление и его структура.

5. Сроки подачи заявления.
6. Судебный процесс об оспаривании актов органов государственной власти.
7. Решение суда об оспаривании акта органа государственной власти.
8. Возмещение вреда, причиненного органами власти вследствие издания незаконного акта.

Раздел 2

Типовые оценочные средства по теме 5. Основы гражданского и семейного законодательства о правах лиц с ограниченными возможностями

Форма текущего контроля – наблюдение, решение задач

Задача 1.

Гражданка Анисимова и ее бывший муж обратились к нотариусу с просьбой удостоверить достигнутое между ними соглашение, согласно которому разведенные супруги взаимно отказываются от предъявления друг другу каких-либо требований по содержанию малолетних детей, муж обязуется не претендовать на раздел совместно нажитого имущества, а жена - не вступать в новый брак до достижения детьми совершеннолетия. Нотариус отказался удостоверить подобную сделку.

На основе оценки основных понятий и категорий гражданского права определите, правильно ли поступил нотариус. Изменится ли решение задачи, если Анисимова имеет статус инвалида.

Задача 2.

Волкову по наследству перешел автомобиль «Жигули». Будучи признателен своему другу Яковлеву за ранее оказанные услуги и не умея управлять автомобилем, Волков заключил с Яковлевым договор, по которому он обязывался подарить Яковлеву легковой автомобиль «Жигули» немедленно по получении правоустанавливающих документов на автомобиль. Договор был удостоверен нотариусом.

Яковлев приступил к профилактическому ремонту автомашины и затратил на это значительную сумму. Однако после получения соответствующих документов Волков отказался подарить Яковлеву автомобиль. Яковлев предъявил в суде иск с требованием о передаче ему автомобиля.

Решите дело на основе оценки основных понятий и категорий гражданского права. Изменится ли решение задачи, если Яковлев имеет статус инвалида.

Задача 3.

2 июня Елагина приобрела в универмаге зимние сапоги. Спустя несколько дней к ней пришла в гости подруга и убедила ее в том, что сапоги такого фасона уже выходят из моды и ей следует купить более подходящую пару. 18 июня Елагина пришла в универмаг и попросила обменять купленные сапоги на другую модель. Однако работники универмага отказались это сделать, сославшись на пропуск Елагиной установленного Законом РФ «О защите прав потребителей» 14-дневного срока. Елагина настаивала на своих требованиях, указывая, что: а) 16 и 17 июня универмаг был закрыт в связи с выходными днями; б) 12 июня был государственный праздник; в) в период с 8 по 15 июня она была больна, что подтверждается больничным листом. Кроме того, по ее мнению, о пропуске срока в данном случае вообще говорить не приходится, так как исчисление соответствующего срока должно начинаться со времени наступления зимнего сезона.

Определите, кто прав в данном споре. Изменится ли решение задачи, если Елагина имеет статус инвалида.

Типовые оценочные средства по теме 6. Основы трудового законодательства о правах лиц с ограниченными возможностями

Форма текущего контроля – наблюдение, решение задач

Задача 1.

При приеме на работу на собеседовании Носова в анкете в графе «наличие детей» указала на наличие двоих детей в возрасте до трех лет, и в качестве документа, подтверждающего стаж работы по специальности, предоставила справку с последнего места работы, так как трудовую книжку она утратила при переезде на новое место жительства, в связи с этим ей было отказано в приеме на работу.

Определите правомерность отказа. Изменится ли решение, если Носовой было отказано по причине статуса инвалида.

Задача 2.

Яковлева работала в организации уборщицей, получая оплату не реже одного раза в месяц. Она выполняла работу в установленные часы: часть помещений по указанию начальника АХО убирала до начала, а остальные – по окончании рабочего дня организации. Через два года Яковлева обратилась с заявлением о предоставлении ей ежегодного отпуска. Директор организации отказал Яковлевой в предоставлении отпуска, ссылаясь на то, что она работает по договору подряда; трудовой договор с ней не заключался и приказ о приеме на работу не издавался, поэтому у нее нет права на отпуск.

Дайте правовую оценку данной ситуации. Изменится ли решение, если Яковлева имеет статус инвалида.

Задача 3.

В трудовых договорах граждан, работающих у работодателя – физического лица, зафиксировано, что им предоставляется ежегодный 20-дневный оплачиваемый отпуск летом и 10-дневный, неоплачиваемый отпуск зимой. Смирнов потребовал предоставления 28-дневного оплачиваемого отпуска.

Дайте правовую оценку данной ситуации. Изменится ли решение, если Яковлева имеет статус инвалида.

Типовые оценочные средства по теме 7. Государственная политика в области профессиональной подготовки и профессионального образования инвалидов

Форма текущего контроля – наблюдение, опрос

Вопросы для подготовки к опросу:

1. Понятие и основные направления государственной политики в области профессиональной подготовки и профессионального образования инвалидов.
2. Требования к организации учебного процесса для инвалидов.
3. Образовательные технологии в профессиональной подготовке инвалидов.
4. Проблемы реализации государственной политики в области профессиональной подготовки и профессионального образования инвалидов в современной России.

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Зачет проводится в два этапа: на первом этапе контролируются знания студентов посредством ответов на поставленные теоретические вопросы. Каждый студент отвечает на два теоретических вопроса; на втором этапе проверяются приобретенные навыки путем решения практических задач. Каждый студент решает одну задачу.

Умения и навыки обучающегося на зачете оцениваются как «зачтено», «не зачтено» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Зачет может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий, в форме тестирования.

5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Промежуточный/ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКс-3.1	Определяет систему источников и норм законодательства о социальном обеспечении. Определяет правовой статус субъектов права социального обеспечения	Правильно определена система источников и норм законодательства о социальном обеспечении. Верно установлен правовой статус и правоотношения субъектов права социального обеспечения

Типовые оценочные средства

Вопросы для проведения промежуточной аттестации
по дисциплине «Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний»

1. Понятие и особенности социальной адаптации.
2. Виды социальной адаптации.
3. Механизмы социальной адаптации.
4. Понятие и сущность социального государства.
5. Социальное государство в России. Социальная адаптация и социальное государство.
6. Понятие и соотношение социального обеспечения, социального страхования и социальной защиты.
7. Понятие принципов права социального обеспечения.
8. Понятие и особенности источников права социального обеспечения.
9. Пенсионные правоотношения.
10. Правоотношения по обеспечению пособиями (компенсациями): понятие и виды.
11. Правоотношения по поводу медицинской, лекарственной помощи, социальных услуг по системе социального обеспечения.
12. Правоотношения по предоставлению государственной социальной помощи.
13. Понятие инвалидности в международном праве.
14. Система источников международного права, регламентирующих права инвалидов.
15. Всеобщая декларация прав человека 1948 г.
16. Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод 1950 г.
17. Конвенция о правах инвалидов 2006 г.
18. Судебный контроль в области прав инвалидов. Практика Европейского суда по правам человека.
19. Правовая природа обжалования решений, действий органов публичной власти, нормативных и ненормативных правовых актов.
20. Судебное обжалование: общая характеристика.
21. Административное и судебное обжалование: сходство и различия.
22. Заявление и его структура. Сроки подачи заявления.
23. Судебный процесс об оспаривании актов органов государственной власти. Решение суда об оспаривании акта органа государственной власти.
24. Возмещение вреда, причиненного органами власти вследствие издания незаконного акта.
25. Гражданское право как отрасль права.
26. Принципы гражданского права.
27. Система источников гражданского права.
28. Гражданские правоотношения.
29. Субъекты гражданского права: понятие и виды.
30. Понятие и виды сделок.
31. Сроки в гражданском праве.
32. Представительство в гражданских правоотношениях.
33. Право собственности. Особенности реализации права собственности инвалидов.

34. Обязательственное право. Инвалиды как субъекты обязательственных правоотношений.

35. Гражданско-правовая ответственность.

36. Трудовое право как отрасль права.

37. Принципы трудового права.

38. Система источников трудового права.

39. Трудовые правоотношения.

40. Субъекты трудового права: понятие и виды.

41. Социальное партнерство. Профсоюзы и их роль в защите трудовых прав работников.

42. Трудовой договор: понятие, условия. Заключение, прекращение и расторжение трудового договора.

43. Рабочее время и время отдыха.

44. Оплата труда.

45. Дисциплинарная и материальная ответственность работника.

46. Особенности правового регулирования труда инвалидов. Гарантии и компенсации.

47. Понятие и основные направления государственной политики в области профессиональной подготовки и профессионального образования инвалидов.

48. Требования к организации учебного процесса для инвалидов.

49. Образовательные технологии в профессиональной подготовке инвалидов.

50. Проблемы реализации государственной политики в области профессиональной подготовки и профессионального образования инвалидов в современной России.

Тестовые задания для проведения зачета
по дисциплине «Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний»

1. Какой Федеральный Закон в РФ определяет государственную политику в области социальной защиты инвалидов?

а) Федеральный закон "О ратификации Конвенции о правах инвалидов" от 03.05.2012 № 46-ФЗ;

б) Федеральный закон "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" от 24.11.1995 № 181-ФЗ;

в) Стандартные правила обеспечения равных возможностей для инвалидов (приняты Генеральной Ассамблеей ООН 20 декабря 1993 года, резолюция 48/96).

2. Адаптация - это:

а) процесс снятия стрессовых нагрузок;

б) расслабленность после сильных переживаний или физических нагрузок;

в) приспособление организма к условиям существования.

3. С какой группой инвалидности гражданин может обратиться в центр занятости?

а) вне зависимости от группы, имеющий индивидуальную программу реабилитации или абилитации;

б) со 2 и 3 группой;

в) с 3 группой.

4. Какие условия труда и какие права государство обеспечивает инвалидам?

а) работать неполную рабочую неделю (не более 35 часов в неделю);

б) отказаться от ночных смен;

в) не участвовать в работе сверхурочно;

г) все ответы верны.

5. Можно ли отказаться от получения набора социальных услуг?

а) можно от всего набора или от одной его части;

б) нельзя;

в) можно только от всего набора.

6. К дополнительной бесплатной медицинской помощи инвалидам не относятся:

а) лекарственные препараты (средства);

б) изделия медицинского назначения;

в) специализированные продукты лечебного питания;

г) санаторно-курортное лечение.

7. Назовите два механизма социальной адаптации по форме их принятия человеком.

8. Какому механизму социальной адаптации соответствует то, что он жестко заставляет человека принять новые условия жизнедеятельности?

а) добровольный;

б) вынужденный;

9. Какому механизму социальной адаптации свойственно то, что изменения социальной среды, к которым необходимо адаптироваться, не мешают человеку жить привычным для него способом?

а) добровольный;

б) вынужденный;

10. К какому механизму социальной адаптации относится приспособление психического склада человека под требования среды?

а) социальный;

б) социально-психологической;

в) психической.

11. Назовите основные барьеры социальной адаптации в современном обществе (не менее 3-х).

12. Объясните, что такое «дезадаптация».

13. В чем проявляется социальная дезадаптация?

а) алкогольная зависимость;

б) наркотическая зависимость;

в) совершение правонарушений;

г) ухудшение нервно-психического здоровья;

д) все ответы верны.

14. Может ли психолог оказать помощь человеку в преодолении дезадаптации?

а) да;

б) нет.

15. Согласны ли Вы с утверждением о том, что работа над своим характером помогает человеку социально адаптироваться?

а) да;

б) нет.

Ключ тестовым заданиям для проведения зачета по дисциплине «Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний»:

1	а	**11**	например: убеждения, привычки, стереотипы, социальное окружение, ценности
2	в	**12**	дезадаптация – затруднение человека в приспособлении к меняющимся условиям, либо дезадаптация – ситуативное состояние, которое сигнализирует о нарушении равновесия между психической деятельностью и требованиями среды.

3	а	**13**	д
4	г	**14**	а
5	а	**15**	а
6	в		
7	добровольный, вынужденный		
8	б		
9	а		
10	в		

Практические задания для выявления умений и навыков в ходе зачета

Задача 1.

Больничный листок педагогу Нефедову в связи с временной нетрудоспособностью был выдан за период с 10 по 28 мая.

Определите правовой статус Нефедова и тип правоотношений по социальному обеспечению, в которых он состоит. Сформулируйте аргументированную правовую позицию в форме консультации по данному юридическому казусу. С какого периода будет начисляться 6-месячный срок обращения за пособием в данном случае? Изменится ли решение, если Нефедов обладает статусом инвалида?

Задача 2.

У работника, находящегося в отпуске без сохранения заработной платы с 26 июня по 15 июля, временная нетрудоспособность вследствие бытовой травмы наступила 5 июля и продолжалась до 26 июля.

Определите правовой статус субъекта и тип правоотношений по социальному обеспечению, в которых он состоит. Сформулируйте аргументированную правовую позицию в форме консультации по данному юридическому казусу. С какого дня следует выдавать пособие по временной нетрудоспособности? Изменится ли решение, если работник обладает статусом инвалида?

Задача 3.

Сидоров, работающий на заводе по производству шин, имевший на иждивении трех детей до 16 лет, был временно нетрудоспособен с 12 марта по 11 мая. Одному из трех его детей 14 марта исполнилось 16 лет.

Определите правовой статус Сидорова и тип правоотношений по социальному обеспечению, в которых он состоит. Сформулируйте аргументированную правовую позицию в форме консультации по данному юридическому казусу. В каком размере в данном случае будет выплачено пособие работнику? Изменится ли решение, если Сидоров обладает статусом инвалида?

Задача 4.

Гражданка Анисимова и ее бывший муж обратились к нотариусу с просьбой удостоверить достигнутое между ними соглашение, согласно которому разведенные супруги взаимно отказываются от предъявления друг другу каких-либо требований по содержанию малолетних детей, муж обязуется не претендовать на раздел совместно нажитого имущества, а жена - не вступать в новый брак до достижения детьми совершеннолетия. Нотариус отказался удостоверить подобную сделку.

На основе оценки основных понятий и категорий гражданского права определите, правильно ли поступил нотариус. Изменится ли решение задачи, если Анисимова имеет статус инвалида.

Задача 5.

Волкову по наследству перешел автомобиль «Жигули». Будучи признателен своему другу Яковлеву за ранее оказанные услуги и не умея управлять автомобилем, Волков заключил с Яковлевым договор, по которому он обязывался подарить Яковлеву легковой автомобиль

«Жигули» немедленно по получении правоустанавливающих документов на автомобиль. Договор был удостоверен нотариусом.

Яковлев приступил к профилактическому ремонту автомашины и затратил на это значительную сумму. Однако после получения соответствующих документов Волков отказался подарить Яковлеву автомобиль. Яковлев предъявил в суде иск с требованием о передаче ему автомобиля.

Решите дело на основе оценки основных понятий и категорий гражданского права. Изменится ли решение задачи, если Яковлев имеет статус инвалида.

Задача 6.

2 июня Елагина приобрела в универмаге зимние сапоги. Спустя несколько дней к ней пришла в гости подруга и убедила ее в том, что сапоги такого фасона уже выходят из моды и ей следует купить более подходящую пару. 18 июня Елагина пришла в универмаг и попросила обменять купленные сапоги на другую модель. Однако работники универмага отказались это сделать, сославшись на пропуск Елагиной установленного Законом РФ «О защите прав потребителей» 14-дневного срока. Елагина настаивала на своих требованиях, указывая, что: а) 16 и 17 июня универмаг был закрыт в связи с выходными днями; б) 12 июня был государственный праздник; в) в период с 8 по 15 июня она была больна, что подтверждается больничным листом. Кроме того, по ее мнению, о пропуске срока в данном случае вообще говорить не приходится, так как исчисление соответствующего срока должно начинаться со времени наступления зимнего сезона.

Определите, кто прав в данном споре. Изменится ли решение задачи, если Елагина имеет статус инвалида.

Задача 7.

При приеме на работу на собеседовании Носова в анкете в графе «наличие детей» указала на наличие двоих детей в возрасте до трех лет, и в качестве документа, подтверждающего стаж работы по специальности, предоставила справку с последнего места работы, так как трудовую книжку она утратила при переезде на новое место жительства, в связи с этим ей было отказано в приеме на работу.

Определите правомерность отказа. Изменится ли решение, если Носовой было отказано по причине статуса инвалида.

Задача 8.

Яковлева работала в организации уборщицей, получая оплату не реже одного раза в месяц. Она выполняла работу в установленные часы: часть помещений по указанию начальника АХО убирала до начала, а остальные – по окончании рабочего дня организации. Через два года Яковлева обратилась с заявлением о предоставлении ей ежегодного отпуска. Директор организации отказал Яковлевой в предоставлении отпуска, ссылаясь на то, что она работает по договору подряда; трудовой договор с ней не заключался и приказ о приеме на работу не издавался, поэтому у нее нет права на отпуск.

Дайте правовую оценку данной ситуации. Изменится ли решение, если Яковлева имеет статус инвалида.

Задача 9.

В трудовых договорах граждан, работающих у работодателя – физического лица, зафиксировано, что им предоставляется ежегодный 20-дневный оплачиваемый отпуск летом и 10-дневный, неоплачиваемый отпуск зимой. Смирнов потребовал предоставления 28-дневного оплачиваемого отпуска.

Дайте правовую оценку данной ситуации. Изменится ли решение, если Яковлева имеет статус инвалида.

Шкала оценивания

Сформированность компетенции студентов оценивается в рамках промежуточной аттестации в соответствии с условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации, шкалами и процедурами оценивания, определенными Положением Воронежского филиала

РАНХиГС «О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся», утвержденным приказом от 8 февраля 2018 г. №114-35.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, определены «Порядком проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры в Воронежском филиале РАНХиГС» от 08.02.2018 г. № 114-39 и «Порядком проведения промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры в Воронежском филиале РАНХиГС» от 08.02.2018 г. № 114-40.

6. Методические материалы по освоению дисциплины

В ходе обучения основными видами учебных занятий являются лекции и семинарские (практические) занятия. В ходе лекций рассматриваются основные понятия тем, связанные с ними теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовки к семинарским (практическим) занятиям. В ходе семинарских (практических) занятий углубляются и закрепляются знания студентов по вопросам, рассмотренным во время лекций, развиваются навыки ведения публичной дискуссии.

Для освоения бакалаврами учебной дисциплины «Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний», получения знаний и формирования профессиональных компетенций используются следующие образовательные технологии:

- лекция с элементами дискуссии, постановкой проблем, использованием метода провокации;
- решение задач;
- анализ конкретных ситуаций.

Содержание самостоятельной работы студентов очной формы обучения в значительной мере определяется заданиями, получаемыми от преподавателей в рамках аудиторных занятий.

Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе семинарских занятий методом устного опроса. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в литературе. Студент должен готовиться к предстоящему семинарскому занятию по всем, обозначенным в учебно-методическом комплексе вопросам. Не проясненные (дискуссионные) в ходе самостоятельной работы вопросы следует выписать в конспект лекций и впоследствии прояснить их на семинарских занятиях или индивидуальных консультациях с ведущим преподавателем.

К особенностям самостоятельной работы очной формы обучения относится:

- использование электронной библиотеки и иных электронных ресурсов, доступ к которым организован в Академии;
- активное участие в научно-практических конференциях, научных конкурсах, олимпиадах, факультативных курсах;
- сбор, обобщение и анализ нормативных источников и иных материалов для участия в деловых играх, предусмотренных планами практических занятий.
- использование опыта своей практической деятельности для подготовки к аудиторным занятиям по административному праву.
- Объем самостоятельной работы студентов очной формы обучения, предусмотренный учебным планом, определяет важнейшее значение данного вида учебной деятельности. В рамках самостоятельной работы студент, обучающийся очно, работает со значительными объемами информации, выполняет поставленные перед ним учебные задания, осуществляет подготовку к промежуточной аттестации.

При этом студент использует все предусмотренные рабочей программой учебной дисциплины виды самостоятельной работы с учетом рекомендаций, полученных им от преподавателя в рамках лекционного и практического занятия.

Виды самостоятельной работы по всем темам:

• изучение учебной литературы;
• работа с нормативными правовыми актами;
• изучение судебной практики;
• изучение дополнительной научной литературы;
• решение задач и казусов;
• подготовка тезисов докладов;
• выполнение заданий преподавателя.

Рекомендуемая основная и дополнительная литература, необходимая для углубленной подготовки к занятиям и разработки докладов по выбранной теме в целях формирования у студентов юридического мировоззрения, указана в планах семинарских занятий.

Большая роль в успешном усвоении студентами учебного материала принадлежит самостоятельной работе над учебной литературой, научной периодикой, нормативным правовым материалом. Следует постоянно обращаться к таким изданиям, как академический специальный журнал «Государство и право», специальной научной периодике – журналам «Российское правосудие», «Правоведение», «Журнал российского права», «Российский юридический журнал», «Российская юстиция», «Законность» и др., а также к изданиям, официально публикующим нормативные правовые акты: «Собранию законодательства Российской Федерации», «Российской газете». Подготовка к занятиям невозможна без систематического обращения к справочно-правовой системе "Консультант Плюс" и "Гарант".

Методические указания по использованию рабочей программы дисциплины

1. Познакомьтесь с перечнем планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы дисциплины, определите, что в результате изучения дисциплины вы должны знать, что уметь, чем владеть, о чем иметь представление.

2. Познакомьтесь с рабочей программой дисциплины.

3. Весь материал распределен по темам. Следует изучать дисциплину в том порядке, который представлен в рабочей программе дисциплины, так как он подчиняется логике расположения материала, следовательно, более эффективен.

4. После знакомства с теоретическими положениями ответьте на вопросы (вопросы по теме), в случае затруднений вновь обратитесь к теории, к глоссарию.

5. Выполните задания по изучаемой теме. Обратитесь к предложенным спискам основной и дополнительной литературы, указанным справочным системам, сайтам, электронным словарям.

Методические указания по работе с литературой

Наиболее предпочтительна последовательность в работе с литературой. Ее можно представить в виде следующего примерного алгоритма:

- ознакомление с настоящими рекомендациями;
- изучение основной учебной литературы;
- проработка дополнительной (учебной и научной) литературы.

В ходе чтения очень полезно, хотя и не обязательно, делать краткие конспекты прочитанного, выписки, заметки, выделять неясные, сложные для восприятия вопросы. В целях прояснения последних нужно обращаться к преподавателю. По завершении изучения рекомендуемой литературы полезно проверить уровень своих знаний с помощью контрольных вопросов для самопроверки.

Настоятельно рекомендуется избегать механического заучивания учебного материала. Практика убедительно показывает: самым эффективным способом является не «зубрежка», а глубокое, творческое, самостоятельное проникновение в существо изучаемых вопросов.

Необходимо вести систематическую каждодневную работу над литературными источниками. Объем информации по дисциплине настолько обширен, что им не удается овладеть в «последние дни» перед сессией, как на это иногда рассчитывают некоторые студенты.

- по организации самостоятельной научно-исследовательской работы студентов

В рамках изучения дисциплины необходима организация поисковой научно-исследовательской деятельности студентов.

Научно-исследовательская работа — это самостоятельное изучение какого-либо вопроса по определенной проблеме с последующими выводами. Для более рационального использования времени в рамках подготовки самостоятельной научно-исследовательской работы необходимо

учесть следующие аспекты:

1. Выбор темы. Тема — это не просто название реферата или доклада. Тема — это намечаемый результат исследования, направленного на решение конкретной научной задачи (проблемы). Поэтому в первую очередь следует сформулировать цель, на решение которой студент собирается потратить силы, энергию, время, приложить свои интеллектуальные способности.

2. Актуальность темы — это необходимость исследования для развития и дальнейшего совершенствования данной отрасли науки.

3. Самостоятельность — непременное условие научной работы, свидетельствующее о научной зрелости студента, как и новизна полученных им результатов.

4. Проблема — это неблагополучное положение в какой-либо области науки, т.е. расхождение между ожидаемым и фактическим состоянием дел. Проблема должна быть охарактеризована объективными показателями, со всей очевидностью доказывающими это неблагополучие. Важно четко определить объект и предмет исследования.

Выбрав тему и определив первую формулировку названия работы, можно набросать примерный план и первый вариант оглавления. На данном этапе работы необходима встреча с педагогом для консультации. После консультации рекомендуется составить укрупненный план работы. С помощью этого плана соблюдается логическая связь между отдельными частями работы (во всем остальном план будет только руководством к действию).

Тема и название работы могут в дальнейшем уточняться и конкретизироваться неоднократно. Все формулировки следует записывать на отдельных листах, карточках или тетрадях. Они будут слегка изменяться и смещать смысловые акценты, характеризуя тему с разных сторон.

Планирование работы не может быть оторвано от планирования учебного процесса. В нем распределяются основные затраты времени, но уточнение их будет вестись непрерывно, по мере разработки темы.

Когда тема выбрана и составлен первый вариант плана работы, необходимо приступить к работе над ней. Не следует застревать на первых вопросах, рекомендуется как можно скорее завершить написание текста всего реферата, ибо только тогда можно оценить уровень работы в целом и более успешно устранить замечания и недостатки.

Сбор, накопление материала — это процесс длительный, далеко выходящий за рамки работы. Студент обязан хорошо представлять тему, знать о событиях, которые имеют какое-то отношение к исследуемой проблеме.

Желательно ознакомиться с библиографическими изданиями из списка обязательной и дополнительной литературы. Знакомство с литературой происходит в библиотеке, читальном зале, электронной библиотеке.

Многие студенты широко используют разнообразные источники устной информации. В процессе накопления знаний и в повседневной учебе не стоит игнорировать или недооценивать устную информацию. Она обычно содержит существенную новизну по сравнению с печатной, однако, менее удобна для записи.

Важно создать систему накопления материала, необходимо сделать об этом материале какую-то запись, ссылку на источник информации.

Умение работать с литературой — очень нужное качество. Для организации изучения литературы непосредственно в целях подготовки работы используйте следующие рекомендации:

Изучение материалов следует начинать с фундаментальных трудов и обобщающих работ, обычно содержащих сведения, нашедшие признание, опирающиеся на широкую проверку практикой. Затем производится обзор статей и отчетов по узким вопросам.

Обзор литературных источников целесообразно начинать с последних работ и публикаций, переходя к более ранним. Этим исключается необходимость повторного конспектирования новых материалов последующих изданий одной и той же книги, полнее создается представление о своевременном состоянии изучаемых вопросов при достаточном понимании истории их развития.

Производится конспектирование лишь тех материалов, необходимость которых для работы очевидна. Полезно кратко записать, по каким смежным вопросам в данной книге имеются сведения, необходимые в будущем.

Требования к письменным заданиям студентов.

Структура и содержание письменного задания.

1. Объем зависит от поставленной задачи: от 3 до 5 страниц.

2. Текст состоит из краткого введения, основной части и краткого заключения.

3. Во введении приводится самостоятельная трактовка ключевых понятий и представляется проблема, составляющая, с точки зрения студента, существо задания.

4. Основная часть – систематизированное, творческое, аргументированное, критическое решение поставленной проблемы; выделяются связи понятий, их смыслов; представляются нравственные ценности явления, идеи, факта, раскрывается их значение лично для студента, ставящего себя в предполагаемую заданием ситуацию.

5. В заключении даются краткие выводы и результаты решения проблемы.

Критерии для выставления оценок за письменные задания: знание предмета, систематичность изложения, самостоятельность, творческий характер, аргументированность позиций, открытость, критичность, дополнение собственными смыслами, представление личностной позиции.

Показатели соответствия выполненных заданий критериям и оценкам

- по конспектированию

Одним из важнейших средств, содействующих закреплению знаний, является краткая запись прочитанного.

Конспект – это краткое связное изложение содержания произведения или его части, без подробностей и второстепенных деталей. По своей структуре и последовательности конспект должен соответствовать плану прочитанной литературы (произведения). Поэтому важно сначала составить план, а потом писать конспект в виде ответа на вопросы плана. Если произведение разделено на мелкие озаглавленные части, то заголовки можно рассматривать как пункты плана, а из текста каждой части следует записать те мысли, которые раскрывают смысл заголовка.

Предлагаем ознакомиться с требованиями для написания конспекта:

- краткость, сжатость, целесообразность каждого записываемого слова.

- содержательность записи. Записываемые мысли следует формулировать кратко, но без ущерба для смысла. Объем конспекта, как правило, меньше объема изучаемого текста в 7-15 раз. Конспект может быть как простым, так и сложным по структуре. Это зависит от содержания книги и цели ее изучения.

Методические рекомендации по конспектированию. Их суть заключается в следующем:

- прежде чем начать составлять конспект, нужно ознакомиться с книгой (разделом, темой), прочитать ее сначала и до конца, понять прочитанное.

- на обложке тетради записываются название конспектируемого произведения и имя его автора, - фамилия обучающегося.

Составляется план конспектируемого текста.

Запись лучше всего делать по прочтении не одного – двух абзацев текста, а целого параграфа или главы (если она небольшая).

Конспектирование ведется не с целью иметь определенные записи, а для более полного овладения содержанием изучаемой книги.

В записях отмечается и выделяется все то новое, интересное и нужное, что особенно привлекло внимание.

После того, как сделана запись содержания параграфа, главы, следует перечитать ее, затем вновь обратиться к тексту и проверить себя, правильно ли изложено основное его содержание.

Техника конспектирования:

1. конспектируя книгу большого объема, запись лучше всего вести в общей тетради;
2. на каждой странице слева оставляются поля шириной 25-30 мм для записи коротких подзаголовков, кратких замечаний, вопросов;
3. каждая страница тетради имеет порядковый номер;
4. для повышения разборчивости (читаемости) записи оставляют интервалы между строками, абзацами. Новую мысль начинают с красной строки;
5. при записи широко используют различные сокращения и условные знаки, но не в ущерб смыслу записанного. Рекомендуется применять общеупотребительные сокращения.

Не следует сокращать имена и названия, кроме очень часто повторяющихся.

В конспекте не должно быть механического переписывания текста без продумывания его содержания и смыслового анализа.

Конспект принесет пользу обучающемуся только тогда, когда он составлен лично им.

Конспектирование лекций

Устное изложение учебного материала или какого-либо вопроса на занятиях, должно

конспектироваться.

Слушать лекцию надо уметь: поддерживать свое внимание, понять и запомнить услышанное, уловить паузы. В процессе изложения преподавателем лекции обучающийся должен выяснить все непонятные вопросы.

Записывать содержание лекции надо обязательно – это студенты должны усвоить очень четко. Записи помогают поддерживать внимание, способствуют пониманию и запоминанию услышанного, приводит знание в систему, служат опорой для перехода к более глубокому самостоятельному изучению предмета.

Методические советы по конспектированию лекций:

Запись должна быть системной, представлять собой сокращенный вариант лекции преподавателя. Необходимо научиться слушать, думать и записывать одновременно.

Запись ведется очень быстро, четко, по возможности короткими выражениями.

Не прекращая слушать преподавателя, нужно записывать то, что необходимо усвоить. Нельзя записывать сразу же высказываемую мысль преподавателем, следует ее понять и после этого кратко записать своими словами или словами преподавателя. Важно, чтобы в ней не был потерян основной смысл сказанного.

При записи необходимо пользоваться сокращением слов и предложений, как общеупотребительными, так и своими собственными.

Даты, имена, названия, выводы, определения записываются точно.

Следует обратить внимание студентам на оформление записи лекции. Для каждого предмета заводится отдельная тетрадь. Отличным от остального цвета выделять отдельные мысли и заголовки, сокращать отдельные слова и предложения, использовать условные знаки, буквы латинского и греческого алфавитов, а также некоторые приемы стенографического сокращения слов.

Предусмотрена учебным планом в объеме, соответствует образовательному стандарту, способствует, более глубокому усвоению изучаемого курса, формирует навыки исследовательской работы и ориентирует студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Методические указания студентам по подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации

Подготовку к зачету целесообразно начинать с планирования изучения нормативно-правовых источников и литературы. Прежде всего, следует внимательно перечитать учетную программу и вопросы для подготовки к зачету. Далее должен следовать этап повторения всего материала. Следующим этапом является самоконтроль знаний изученного материала, который заключается в устных ответах на вопросы, выносимые на зачет. Для студентов, которые усвоили материал в полном объеме и уверены в прочности своих знаний, достаточно повторения учебного материала, а остальное время они могут уделить углубленному изучению наиболее сложных дискуссионных проблем.

Однозначно сказать, каким именно учебником нужно пользоваться для подготовки к экзамену, нельзя, поскольку учебники пишутся разными авторами, представляющими свою, иногда отличную от других, точку зрения по различным научным проблемам. Поэтому, для полноты учебной информации и ее сравнения, лучше использовать не менее двух учебников (учебных пособий).

Студент сам вправе придерживаться любой из представленных в учебниках точек зрения по спорной проблеме, в том числе отличной от позиции преподавателя, но при условии достаточной научной аргументации, которую можно основывать на изучении источников дополнительной литературы.

Нормативные источники должны быть проработаны в объеме учебной программы с учетом последних изменений и дополнений к ним. Для ознакомления с текстами международных договоров могут быть использованы рекомендованные сборники документов по международному частному праву.

Студенты также могут использовать справочные правовые системы.

Основным источником подготовки к зачету является конспект лекций. Учебный материал в лекциях даётся в систематизированном виде, основные его положения. Подкрепляются современными фактами и нормативной информацией, которые в силу новизны, возможно, еще не вошли в опубликованные печатные источники.

Следует точно запоминать термины и категории, поскольку в их определениях содержатся признаки, позволяющие уяснить их сущность и отличить эти понятия от других.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.1. Основная литература

1. Мачульская Е. Е. Право социального обеспечения; учебник для академического бакалавриата / Е.Е. Мачульская. – 3-е изд. перераб. и доп. – М.: Изд-во Юрайт, 2018. – 441 с.

2. Григорьев, И.В. Право социального обеспечения: учебник и практикум для вузов / И. В. Григорьев, В. Ш. Шайхатдинов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 432 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17001-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536377

7.2. Дополнительная литература

1. Наберушкина Э. К. Социально-правовые и законодательные основы социальной работы с пожилыми и инвалидами / Э. К. Наберушкина. – М.: Директ-Медиа, 2020. - 150 с. – Режим доступа: https://znanium.ru/catalog/product/1992713.

2. Управление социальной адаптацией и мотивацией к развитию в современном обществе: учебник / О. К. Минева, С. А. Арутюнян, Е. А. Гаджиева, Д. Ш. Смирнова; под науч. ред. проф. О. К. Миневой. — М.: ИНФРА-М, 2020. — 232 с. – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1002556.

7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ, от 14.03.2020 № 1-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. - 04.08.2014. - № 31. - Ст. 4398.

7.4. Интернет-ресурсы

1. http://www.biblioclub.ru «Университетская библиотека онлайн»
2. Официальный сайт Правительства Российской Федерации http://www.government.ru/
3. Официальный сайт Президента Российской Федерации http://президент.рф
4. Официальный сайт субъектов Российской Федерации http://www.gov.ru/main/regions/regioni-44.html
5. Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации http://ombudsmanrf.org/
6. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] / Центр информ. технологий РГБ; ред. Власенко Т.В.; Web-мастер Козлова Н.В. – Электрон. дан. – М.: Рос. гос. б-ка, 1997. – Режим доступа: http://www.rsl.ru, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
7. Электронный каталог ГПНТБ России [Электронный ресурс]: база содержит сведения обо всех видах лит., поступающей в фонд ГПНТБ России. – Электрон. дан. (5 файлов, 178 тыс. записей). – М. [199-]. – http://www.gpntb.ru/win/search/help/el-cat.html. – Загл. с экрана.
8. Консультант плюс
9. Гарант

7.5. Иные источники

1. Лань
2. Юрайт
3. «Университетская библиотека онлайн» http://www.biblioclub.ru
4. Куб — электронная библиотека http://www.koob.ru/
5. http://library.evro-bit.ru/

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются: аудиторный фонд; компьютерный класс с возможностью доступа к справочно-поисковым системам информационно-правового обеспечения и с установленной программой для компьютерного тестирования знаний студентов по темам дисциплины; специализированная аудитория с ПК и мультимедийным проектором; библиотечно-информационные ресурсы.

В учебном процессе используются следующие программные продукты: Windows 7, Office 2007, Kaspersky Endpoint Security.